

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления образования администрации
МО Аркадакского муниципального района



В.Г. Андриянова

25.01.2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 6
на 2022 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования – Дворец спорта для детей и юношества города Аркадака Саратовской области

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Образование и наука (реализация дополнительных общеразвивающих программ)

	Коды
По ОКВЭД	85.41.1

Вид муниципального учреждения бюджетное учреждение

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ
2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ¹:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)		код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8042000.99.0.ББ52АЕ2000	Не указано	Не указано	Физкультурно - спортивный	очная	Не указано	1. Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских, международных, областных мероприятий.	процент	744	1,9	5	5
						2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы за единицу объема муниципальной услуги (цена, тариф)		
									2021год (очередной финансовый год)	2022год (1-й год планового периода)	2023год (2-й год планового периода)	2021год (очередной финансовый год)	2022год (1-й год планового периода)	2023год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
8042000.99.0.ББ52АЕ52000	Не указано	Не указано	Физкультурно - спортивный	очная	Не указано	Число человеко-часов пребывания	Человек-час	539	49469	49500	49500	бесплатно	бесплатно	бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%

4. Правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	информация о наименовании, адресе и контактных телефонах учреждения; перечень услуг, оказываемых муниципальным учреждением; перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения пользователей представляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения представляют необходимые разъяснения по телефону об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, о режиме работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением.	По мере изменения информации

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <(4)>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Уникальный номер
по базовому

2. Категории потребителей работы _____

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <(5)>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы <(5)>		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы <(5)>			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным

(процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<(6)>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального

задания: ликвидация организации, реорганизация организации, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти области (учредители), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Тематическая проверка	По плану Управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района	Управление образования администрации МО Аркадакского муниципального района
Документарная проверка	1 раз в год по итогам года	Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств)
Оперативная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований контролирующих органов)	Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств)

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – 1 раз в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания – до 1 февраля года следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания – нет.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – нет.

<(1)> Указывается номер и дата соответствующего муниципального задания.

<(2)> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<(3)> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<(4)> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<(5)> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<(6)> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<(7)> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.